**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest:**

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych oraz w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania paczek, przesyłek kurierskich i przekazów pocztowych oraz zwrot wszystkich rodzajów przesyłek do nadawcy po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy w rozumieniu ustawy Prawo Pocztowe z dn. 23 listopada 2012, (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481), na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wołominie oraz jednostek organizacyjnych.

Starostwo Powiatowe w Wołominie i jednostki organizacyjne:

1. Starostwo Powiatowe w Wołominie (filia Wydziału Budownictwa w Radzyminie)
2. Powiatowy Urząd Pracy w Wołominie (filia w Tłuszczu i Radzyminie)
3. Szpital Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Wołominie
4. **Zakres zamówienia:**

**Przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie krajowym o wadze do 2000 g. :**

* przesyłki listowe nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne),
* przesyłki listowe nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe),

**Przesyłki listowe nierejestrowane w obrocie zagranicznym o wadze do 2000 g.**

* przesyłki listowe nierejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe),

**Przesyłki listowe rejestrowane w obrocie krajowym o wadze do 2000 g. :**

* przesyłki listowe rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne),
* przesyłki listowe rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe),
* przesyłki listowe rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki listowe rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) z usługą komplementarną ZPO

**Przesyłki listowe rejestrowane w obrocie zagranicznym o wadze do 2000 g. :**

* przesyłki listowe rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe),
* przesyłki listowe rejestrowane będące przesyłkami najszybszej kategorii (priorytetowe) z usługą komplementarną ZPO

**Przedziały wagowe dla przesyłek listowych krajowych:**

**S** do 500 g

**M** do 1000 g

**L** do 2000 g

**Przedziały wagowe dla przesyłek listowych zagranicznych:**

do 50 g

ponad 50 g do 100 g

ponad 100 do 350 g

ponad 350 g do 500 g

ponad 500 g do 1000 g

ponad 1000 g do 2000 g

Wymiary przesyłek listowych wynoszą:

**MAKSIMUM**: suma długości, szerokości i wysokości - 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm

**MINIMUM**: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm 1.

Wymiary przesyłek listowych nadawanych w formie rulonu wynoszą:

**MAKSIMUM**: suma długości plus podwójna średnica - 1040 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 900 mm

**MINIMUM**: suma długości plus podwójna średnica - 170 mm, przy czym największy wymiar (długość) nie może być mniejszy niż 100 mm 2.

Wymiary kartek pocztowych wynoszą:

**MAKSIMUM**: 120 x 235 mm

**MINIMUM**: 90 x 140 mm

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm

PRZY CZYM:

**FORMAT S** to przesyłki o wymiarach:

**MINIMUM** - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

**MAKSIMUM** - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm

**FORMAT M** to przesyłki o wymiarach:

**MINIMUM** wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

**MAKSIMUM** - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

**FORMAT L** to przesyłki o wymiarach:

**MINIMUM** - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

**MAKSIMUM** - suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm

**Paczki pocztowe w obrocie krajowym o wadze do 10 kg**

**(Gabaryt A i B):**

* paczki pocztowe rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii (ekonomiczne)
* paczki pocztowe rejestrowane będące paczkami najszybszej kategorii (priorytetowe)
* paczki pocztowe rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii (ekonomiczne) z usługą komplementarną ZPO
* paczki pocztowe rejestrowane będące paczkami najszybszej kategorii (priorytetowe) z usługą komplementarną ZPO

**Przedziały wagowe dla paczek pocztowych:**

do 1 kg

ponad 1 kg do 2 kg

ponad 2 kg do 5 kg

ponad 5 kg do 10 kg

Wymiary paczek pocztowych wynoszą:

**MAKSIMUM**: suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm

**MINIMUM**: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, z tolerancją +/- 2 mm **PRZY CZYM: GABARYT A** to paczki o wymiarach:

**MINIMUM** - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

**MAKSIMUM** - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: długość 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm **GABARYT B** to paczki o wymiarach:

**MINIMUM** - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza długość 600 mm lub szerokość 500 mm lub wysokość 300 mm

**MAKSIMUM** - suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość - 3000 mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm.

**Przesyłki kurierskie w obrocie krajowym o wadze do 10 kg:**

* przesyłki kurierskie miejscowe (nadane na obszar miasta stołecznego Warszawy)
* przesyłki kurierskie doręczane w dniu następnym do godz. 9.00
* przesyłki kurierskie doręczane w dniu następnym do godz. 12.00
* przesyłki kurierskie doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia)
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość do 100 zł,
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość ponad 100 zł – 250 zł,
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość ponad 250 zł – 500 zł,
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość ponad 500 zł – 1000 zł.
* przesyłki kurierskie miejscowe (obszar Warszawy) z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki kurierskie doręczane w dniu następnym do godz. 9.00 z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki kurierskie doręczane w dniu następnym do godz. 12.00 z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki kurierskie doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość do 100 zł, z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość ponad 100 zł – 250 zł, z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość ponad 250 zł – 500 zł, z usługą komplementarną ZPO
* przesyłki kurierskie z zadeklarowaną wartością doręczane w dniu następnym (w ciągu całego dnia) – wartość ponad 500 zł – 1000 zł, z usługą komplementarną ZPO

**Przedziały wagowe przesyłek kurierskich:**

do 1 kg

ponad 1 kg do 5 kg

ponad 5 kg do 10 kg

ponad 10 kg do 20 kg

ponad 20 kg do 30 kg

ponad 30 kg do 50 kg

**Przekazy pocztowe w obrocie krajowym**

Nadawane przez Nadawcę w formie bezgotówkowej, przelewem na numer bankowy podany przez Wykonawcę, z podaniem tytułu wpłaty wraz z opłatą za nadanie przekazu pocztowego.

Niedostarczone przekazy pocztowe, po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania adresatowi, przekazywane będą przez Wykonawcę na konto Zamawiającego.

**Przedziały kwotowe w przekazach pocztowych w obrocie krajowym:**

do 200 zł

200,01 zł do 300 zł

300,01 zł do 500 zł

500,01 zł do 1000 zł

1000,01 do 2000 zł

2000,01 zł do 3000 zł

3000,01 zł do 4000 zł

4000,01 zł do 5000 zł

5000,01 zł do 6000 zł

6000,01 zł do 7000 zł

1. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzenia zestawień.
2. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym:

- dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie każdej przesyłki do pocztowej książki nadawczej w 2 egz., z których oryginał przekazywany zostanie Wykonawcy w celach rozliczeniowych,   
a kopia zostaje dla Zamawiającego,

- dla przesyłek nierejestrowanych – zestawienie ilościowe przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych przygotowane w 2 egz., z których oryginał przekazywany zostanie Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia zostaje dla Zamawiającego.

1. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na przesyłce, nazwy odbiorcy wraz z adresem, który jest jednocześnie wpisywany w pocztową książkę nadawczą, określając rodzaj przesyłki, (rejestrowana, priorytet czy z poświadczeniem odbioru).
2. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczana na stronie adresowej każdej nadanej przesyłki pocztowej nadruku (pieczątki) określającą pełną nazwę i adres Zamawiającego.

7. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na stronie adresowej każdej przesyłki pocztowej napisu, nadruku lub pieczątki zawierającej nr umowy z Wykonawcą oraz oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę (opłata pobrana).

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości aby świadcząc usługi w ramach niniejszego postępowania Wykonawca umieszczał przesyłki Zamawiającego w innych kopertach,   
w tym zawierających inne nadruki niż Zamawiającego lub nadawał przesyłki Zamawiającego jako nadawca w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w wyniku czego na dowodzie nadania będzie figurował inny podmiot niż Zamawiający.

9. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich dostarczenia przez Zamawiającego do Wykonawcy.

10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania adresatowi do Siedziby Zamawiającego (wykaz znajduje się w zał. Nr 1).

11. Wykonawca będzie doręczał Zamawiającemu pokwitowanie przez adresata „potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia ich doręczenia.

12. Wykonawca zobowiązany jest po uprzedniej informacji e-mailowej lub telefonicznej do odbierania z siedziby Zamawiającego przesyłek kurierskich w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania Zamawiającego.

13. Dowodem zlecenia przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez Zamawiającego list przewozowy, według wzoru obowiązującego u Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz listu przewozowego będzie przeznaczony dla Zamawiającego.

14. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona (zaklejona). Opakowanie paczki, przesyłki kurierskiej powinno stanowić zabezpieczenie przed dostępem do zawartości aby uniemożliwiało uszkodzenie przesyłki w czasie przemieszczania.

15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić adresatom możliwość odbioru przesyłek dwukrotnie awizowanych w placówkach we wskazanych daniach i godzinach przez okres 14 dni od dnia awizowania.

16. Zamawiający zakłada, że wybrane przesyłki powinny spełniać warunki skutecznego i prawidłowego doręczenia postawione w KPA, KPC oraz spełniać warunki skutecznego doręczenia w postępowaniach prowadzonych przed sądami administracyjnymi.

17. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do realizowania podanych ilości przesyłek i zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości przedmiotu zamówienia będącego treścią zamówienia, bez prawa roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach umowy. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek w skali rocznej mogą odbiegać od podanych średnich ilości.

19. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w powyższym formularzu cenowym, podstawą rozliczeń będą ceny podane w cenniku usług pocztowych Wykonawcy. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą jest zobowiązany przed zawarciem umowy złożyć Zamawiającemu cennik usług pocztowych.

20. Rodzaje przesyłek (usług pocztowych), jakie będą zlecane Wykonawcy oraz średnie ilości wysyłanej korespondencji w okresie 2 lat, stanowi załącznik nr. 2 do umowy.

Zamawiający nie jest zobowiązany do realizowania podanych ilości przesyłek. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek z okresu 2 lat mogą odbiegać od podanych średnich ilości.

21. Zamawiający wymaga zatrudnienia większości osób na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawców pracowników wykonujących czynności w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i kurierskich oraz ich ewentualnych zwrotów.